

Утверждаю:
Председатель ППО
Л.В.Кириллова
«26» августа 2024г.

**План работы
первичной профсоюзной организации
МБОУ Богородская СОШ на 2024/2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА			
1	Заседание профсоюзного комитета. Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2024-2025 учебный год.	Август	Председатель ППО Кириллова Л.В
2	Заседание профсоюзного комитета. О совместной работе ПК и администрации школы по подготовке школы к новому учебному году.	Сентябрь	Председатель ППО Кириллова Л.В
3	Заседание профсоюзного комитета. О соблюдении инструкций по ОТ в столовой, мастерских, специализированных кабинетах.	Октябрь	Уполномоченный по ОТ Гаврилина С.Н
4	Заседание профсоюзного комитета. Оказание материальной помощи членам профсоюза находящимся в декретном отпуске.	По мере необходимости	Зам. председателя ППО Баранова Ю.С
5	Заседание профсоюзного комитета. Участие профкома при аттестации педагогических работников ОУ на соответствие занимаемой должности.	По мере необходимости	Председатель ППО Кириллова Л.В
6	Заседание профсоюзного комитета. Отчет ревизионной комиссии за 2024 год.	Март	Председатель рев. комиссии Баранова Ю.С
7	Заседание профсоюзного комитета. Аналитическая деятельность, работа с документацией по делопроизводству.	Апрель	Зам. председателя ППО Баранова Ю.С
8	Заседание профсоюзного комитета. О заключении нового коллективного договора	Апрель	Председатель ППО Кириллова Л.В
9	Заседание профсоюзного комитета. Сверка членов профсоюза. Работа по привлечению в профсоюз	Май	Председатель ППО Кириллова Л.В
10	Рассмотрение заявлений на оказание материальной помощи.	В течение года	Зам. председателя ППО Баранова Ю.С

11	Работа с АИС 1С	В течение года	Председатель ППО Кириллова Л.В
СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВАЯ РАБОТА			
1.	Согласование тарификации на новый учебный год.	Сентябрь	Председатель ППО Кириллова Л.В
2.	Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи.	По мере обращений	Председатель ППО Кириллова Л.В
3.	Предварительное формирование отпусков.	Декабрь	Председатель ППО Кириллова Л.В
4.	Предварительная нагрузка на новый учебный год.	Апрель-Май	Председатель ППО Кириллова Л.В
5.	Обеспечение контроля за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах гласности, объективности оценки труда, соблюдения Положения об аттестации.	В течение года	Председатель ППО Кириллова Л.В
ОХРАНА ТРУДА			
1.	Обновление и утверждение инструкций по ОТ	По мере необходимости	Председатель ППО Кириллова Л.В Уполномоченный по ОТ Гаврилина С.Н
2.	Проверка состояния локальных актов: Правила внутреннего трудового распорядка; О распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников школы; Должностные инструкции; Положение о комиссии по трудовым спорам.	Октябрь	Председатель ППО Кириллова Л.В
3.	Итоги выполнения соглашения по ОТ между администрацией школы и профсоюзом.	Декабрь	Председатель ППО Кириллова Л.В
4.	Заключение Соглашения по ОТ на новый финансовый год.	Январь	Председатель ППО Кириллова Л.В
5.	Контроль за ходом выполнения Соглашения по ОТ.	Май	Председатель ППО Кириллова Л.В
ОБУЧЕНИЕ ПРОФСОЮЗНОГО АКТИВА			
1.	По мере поступления информации городского комитета	По мере необходимости	Председатель ППО Кириллова Л.В
2.	Организация и проведения профсоюзного урока	По согласованию с УМЦ	Председатель ППО Кириллова Л.В
3.	Организация и проведение профсоюзного дня	Июнь	Председатель ППО Кириллова Л.В
КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА			

1.	Мероприятия, посвященные Дню учителя.	Октябрь	Зам. председателя ППО Баранова Ю.С
2.	Новогодняя кампания.	Декабрь	Зам. председателя ППО Баранова Ю.С
3.	Организация чествования юбиляров.	В течение года	Зам. председателя ППО Баранова Ю.С
4.	Формирование заявок на путевки в ДОЛ области.	В течение года	Председатель ППО Кириллова Л.В
5.	Мероприятия, посвященные 23 февраля.	Февраль	Зам. председателя ППО Баранова Ю.С
6.	Мероприятия, посвященные 8 марта.	Март	Зам. председателя ППО Баранова Ю.С
ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА			
1.	Обновление информации на профсоюзном стенде.	В течение года	Уполномоченный по ИР Гаврилина С.Н
2.	Обновление информации на странице ППО на сайте образовательной организации	В течение года	Уполномоченный по ИР Гаврилина С.Н